

ORGANISATION & GESTION

Session incident awareness

Sensibilisez votre entreprise aux différents types d'incidents.

Lors de cette séance nous présentons à vos collaborateurs **différents incidents**.

- Comment peuvent-ils contribuer à la détection rapide et à l'escalade d'un incident ou d'une crise ?
- Quels sont les bons réflexes ?

Impliquez **la direction** pour clarifier votre vision et créer un large soutien à la gestion des incidents et des crises.

Objectifs

- Fournir aux employés les connaissances et les compétences nécessaires pour répondre efficacement à un incident ou à une situation de crise.
- Expliquer clairement qu'ils jouent un rôle important dans un contexte plus large de gestion de crise.

Programme

- Passer en revue la procédure de l'entreprise et communiquer les attentes aux employés.
- Analyse des incidents déjà survenus au sein de votre entreprise/secteur.
- Préparation aux incidents auxquels votre entreprise pourrait être confrontée à l'avenir.
- Reconnaître et gérer les incidents.

Groupe cible

Cette formation s'adresse à tous les collaborateurs qui remplissent une fonction administrative au sein de votre entreprise (marketing, comptabilité, communication, QA, etc.).

Pratique



Illimité



3h



Dans votre entreprise ou en numérique

Il s'agit d'une formation sur mesure.
Nous planifions une réunion à l'avance pour discuter des attentes des employés.

